

Положение  
о Городском дистанционном конкурсе «Юный экскурсовод» для воспитанников  
5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций  
города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского дистанционного конкурса «Юный экскурсовод» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2022/2023 учебном году.

2. Организация и проведение Мероприятия регламентируются Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2022 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2022 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципалных образовательных организаций, Положением о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2022/2023 учебном году.

3. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

4. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (далее – Координатор).

5. Организатором Мероприятия является МБДОУ – детский сад № 7 (далее – Организатор).

6. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора [7.tvoysadik.ru](http://7.tvoysadik.ru) в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Цели и задачи Мероприятия

7. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, реализации их личностного потенциала, социализации.

## 8. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- формирование активной жизненной позиции;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

## Условия организации и порядок проведения Мероприятия

9. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное развитие.

Тематика Мероприятия: «Город на границе континентов».

## 10. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 10-20.10.2022.

Заключительный этап: 01-15.11.2022.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 30.09.2022.

Сроки подачи заявки на участие: 10-20.10.2022.

Сроки приема выполненных заданий: 10-20.10.2022.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 21-31.10.2022.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 16-21.11.2022.

Подведение итогов: 21.11.2022.

Награждение участников, победителей и призеров: 29.11.2022.

11. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: 5-6 лет, 6-7 лет.

Категории участия:

- группы общеразвивающей направленности;
- группы компенсирующей направленности.

12. Форма участия: командная.

13. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

- не более 1 команды в каждой возрастной группе.

Состав команды:

- не более 5 воспитанников 5-7 лет, включая капитана, и 2 педагогов – руководителей команды;
- обязательно наличие названия, эмблемы, отличительных знаков.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной дошкольной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

14. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

14.1. Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить 2 задания.

Задания отборочного этапа представляют собой:

1. Создание проекта на тему «Город на границе континентов» (проект оформляется в формате .doc, .docx).

2. Создание визуального медиапродукта (видеоотчета, видеоролика) по результатам проекта (оформляется в формате .avi, .mov, .wmv).

Дифференциация заданий по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Продолжительность видеоотчета/видеоролика не более 4 минут.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненные задания (текстовый файл проекта и ссылка на просмотр видеоотчета/видеоролика) направляются участниками на электронную почту Организатора [ekskursovod\\_dou@mail.ru](mailto:ekskursovod_dou@mail.ru) с указанием темы письма: Юный экскурсовод\_№ ДОО.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание проекта и его представления осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 18).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

14.2. Заключительный этап проводится заочно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласовано определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 2 задания по теме Мероприятия.

Задания заключительного этапа представляют собой:

1. Творческое представление команды (видеовизитка). Продолжительность – не более 2 минут (оформляется в формате .avi, .mov, .wmv).

2. Представление экскурсионного маршрута (видеоролик). Продолжительность – не более 7 минут (оформляется в формате .avi, .mov, .wmv).

Дифференциация заданий по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются: коллективно всеми участниками команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Выполненные задания размещаются участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), адреса ссылок направляются участниками на электронную почту Организатора [ekskurovod\\_dou@mail.ru](mailto:ekskurovod_dou@mail.ru) с указанием темы письма: Юный экскурсовод\_№ ДОО.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 19).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

15. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 10).

Заявки на участие скачиваются с сайта Организатора и направляются на электронную почту [ekskurovod\\_dou@mail.ru](mailto:ekskurovod_dou@mail.ru) в формате Excel (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

16. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

17. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

#### Критерии и порядок оценивания

18. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию проекта (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению видеотчета/видеоролика (Приложение № 1).

19. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к творческому представлению команды (Приложение № 2).
- Соответствие требованиям к представлению экскурсионного маршрута (Приложение № 2).

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

#### Оргкомитет и жюри

20. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

21. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

22. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

23. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

24. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

### Подведение итогов Мероприятия

25. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

26. Победители и призеры Мероприятия определяются не позднее 4 рабочих дней после проведения заключительного этапа Мероприятия.

27. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

28. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

29. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

30. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

31. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

### Финансирование Мероприятия

32. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2022 годы в соответствии с п. 40 «Положения о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2022/2023 учебном году».

33. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

### Данные об Организаторе

#### 34. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	МБДОУ - детский сад №7
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Metallургов, 8а
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Metallургов, 8а
Сайт ДОО	7.tvoyasadik.ru
ФИО заведующего	Порядина Светлана Валериевна
ФИО ответственного за Мероприятие	Салова Елена Викторовна
Должность	заместитель заведующего по ВМР
Контактный телефон	231-48-82; 8(919)376-87-45
Электронная почта ДОО	<a href="mailto:mdou7@eduekb.ru">mdou7@eduekb.ru</a>

Электронная почта для  
отправки заявок и  
материалов

[ekskursovod\\_dou@mail.ru](mailto:ekskursovod_dou@mail.ru)

## Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проекта:

- Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
- Структурированность (наличие необходимых элементов: цель, задачи, теоретическая и практическая часть, выводы, заключение, источники).
- Обоснование проблемы (теоретическая освещенность и самостоятельное осмысление проблемы автором).
- Информативность (обоснованное использование источников информации, наличие литературного обзора, его качество, корректность терминологии, достоверность представленной информации).
- Авторская позиция.
- Оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению текста проекта:

- документ в формате .doc, .docx MS Word, формат страницы А4, шрифт Times New Roman, 14, одинарный интервал, поля стандартные (слева 3 см, справа 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см), выравнивание текста по ширине;
- обязательно наличие титульного листа с указанием названия Мероприятия, наименования образовательной организации, ФИО и должности педагога, названия команды;
- объем текста не более 10 страниц (с учетом титульного листа).

Требования к оформлению видеосообщения/видеоролика:

- файл в формате .avi, .mov, .wmv, размещенный на официальном сайте участника или на любом видеохостинге;
- на первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога, название команды;
- продолжительность не более 4 минут;
- в ролике представляются результаты проекта;
- качество изображения (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).

Текстовый файл проекта и ссылка на видеоролик направляются участниками на электронную почту Организатора [ekskursovod\\_dou@mail.ru](mailto:ekskursovod_dou@mail.ru) с указанием темы письма: Юный экскурсовод\_№ ДОО.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название работы\_№ ДОО\_Название команды

Пример: Екатеринбург-столица Урала\_№777\_Краеведы

## Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к творческому представлению команды (видеовизитке):

- участники представляют команду в форме устного выступления (название команды, девиз, эмблема);
- соответствие теме Мероприятия;
- оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;
- эмоциональная и интонационная выразительность речи;
- допускается аудио- и видео-сопровождение;
- обязательно название, девиз, эмблема;
- продолжительность не более 2 минут.

Требования к представлению экскурсионного маршрута (видеоролику):

- на первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога, название команды;
- продолжительность не более 7 минут;
- в ролике представляется экскурсионный маршрут по городу (в качестве объектов экскурсии могут быть памятные места, связанные с историческими событиями города, достопримечательности, мемориальные памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей, произведения архитектуры и др.);
- допускается аудио- и видео-сопровождение.

Требования к оформлению видеовизитки и экскурсионного маршрута:

- файл в формате .avi, .mov, .wmv, размещенный на официальном сайте участника или на любом видеохостинге;
- на первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога, название команды;
- качество изображения (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).

Ссылки на видеовизитку и экскурсионный маршрут направляются участниками на электронную почту Организатора [ekskursovod\\_dou@mail.ru](mailto:ekskursovod_dou@mail.ru) с указанием темы письма: Юный экскурсовод\_№ ДОО.

Заявка\* на участие в Городском дистанционном конкурсе  
«Юный экскурсовод»

## Общие сведения:

Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	

## Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1	<i>Кировский</i>	<i>МАДОУ детский сад № 555</i>	<i>555</i>	<i>Иванов</i>	<i>Иван</i>	<i>Иванович</i>	<i>6</i>
2	<i>Кировский</i>	<i>Семейное обучение</i>	<i>с/о</i>	<i>Петров</i>	<i>Петр</i>	<i>Петрович</i>	<i>7</i>
3							
4							

*\* Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту Организатора.  
На каждую команду оформляется отдельная заявка.*

## Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию и оформлению проекта	Структурированность, логика и целостность представления проекта	0-3 баллов, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию 1 балл – частично соответствует данному критерию 2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию	18
		Оригинальность		
		Практическая значимость		
		Раскрытие темы		
		Соответствие требованиям к оформлению проекта		
2	Соответствие требованиям к содержанию и оформлению видеоролика	Соответствие длительности		18
		Результативность		
		Творческий подход		
		Оформление первого кадра в соответствии с требованиями		
		Качество видеозаписи и звука		
		Разнообразие видов детской деятельности		
Итого макс. балл				36

## Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к творческому представлению команды (видеовизитка)	Соответствие теме Мероприятия	0-3 балла, где: 0 баллов – не соответствует данному критерию 1 балл – частично соответствует данному критерию 2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию 3 балла – в полной мере соответствует данному критерию	18
		Соответствие длительности		
		Выразительность речи, артистизм		
		Оригинальность, творческий подход		
		Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, девиз, эмблема)		
2	Соответствие требованиям к представлению экскурсионного маршрута (видеоролик)	Наличие единства стиля	0-3 баллов, где: 0 баллов – критерий не выявлен 1 балл – критерий выявлен частично	18
		Культура публичного выступления		
		Развивающая и образовательная направленность		
		Оригинальность идеи		
		Полнота раскрытия темы		

		Соответствие длительности	2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию	
		Использование дополнительных творческо-технических средств	3 балла – в полной мере соответствует данному критерию	
Итого макс. балл				36