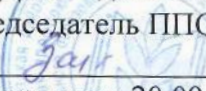


**Приложение № 2  
к коллективному договору**

Согласовано:  
с профсоюзным комитетом первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ – детский сад № 7  
Председатель ППО  
 М.А. Замятина  
Протокол от 20.09.2022 г. № 23



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ – детский сад № 7  
\_\_\_\_\_  
С.В. Порядина  
Приказ от 20.09.2022 г. № 25 – о/от



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения – детский сад № 7**

Принят на Общем собрании работников  
(протокол № 2 от 20.09.2022 г.)

## **I. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 7 (далее – МБДОУ) разработано с целью совершенствования условий оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 10.05.2017 № 744 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 11.09.2018 № 2247 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «город Екатеринбург», Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2021 (протокол № 11), руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», Постановлением Администрации города Екатеринбурга № 1813 от 26.07.2019 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург».

1.2. Положение об оплате труда работников МБДОУ устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников.

1.3. Настоящее Положение применяется при исчислении заработной платы работников МБДОУ, учредителем которого является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.4. Заработная плата каждого работника МБДОУ устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами МБДОУ.

1.5. Фонд оплаты труда работников МБДОУ формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой МБДОУ на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.6. Штатное расписание МБДОУ разрабатывается в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, утверждается заведующим МБДОУ по согласованию с органом Администрации города Екатеринбурга, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, и включает в себя все должности работников МБДОУ.

1.7. Должности работников, включаемые в штатное расписание МБДОУ, должны определяться в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, должности руководителя образовательной организации, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей),

Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, действующим на территории Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС).

1.8. На установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников направляется не менее 70 процентов фонда оплаты труда МБДОУ (за исключением фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера в соответствии с подпунктом 2 пункта 9.3., абзацами вторым-седьмым пункта 9.13 настоящего Положения).

Оставшаяся часть фонда оплаты труда (за исключением фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера в соответствии с подпунктом 2 пункта 9.3., абзацами вторым-седьмым пункта 9.13 настоящего Положения) в размере не более 30 процентов направляется на стимулирующие выплаты и другие выплаты компенсационного характера.

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного законодательством Российской Федерации.

1.10. Размер, порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ устанавливаются работодателем на основании настоящего Положения в трудовом договоре.

1.11. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышений к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (устанавливаемых на определенный срок выплат по итогам работы за определенный период в соответствии с настоящим Положением), являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.12. Оплата труда финансируется за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета: заведующему, заместителю заведующего по ВМР, педагогическим работникам, делопроизводителю, младшим воспитателям, остальным работникам заработная плата финансируется за счет субвенций, предоставляемых из местного бюджета.

1.13. Настоящее Положение распространяется на работников МБДОУ, осуществляющих свою трудовую деятельность на основании заключенных с МБДОУ трудовых договоров и принятых на работу, как по основному месту работы, так и по совместительству (внешнему или внутреннему).

1.14. Положение утверждается заведующим МБДОУ, согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации и принимается на Общем собрании работников МБДОУ.

1.15. В течение срока действия данного Положения, имеют право проявить инициативу по проведению коллективных переговоров для внесения дополнений и изменений: руководитель образовательной организации, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения.

1.16. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

1.17. Заработная плата работникам МБДОУ выплачивается за текущий месяц не реже, чем за каждые полмесяца в денежной форме, путем перечисления денежных средств на счет работника в Екатеринбургском Муниципальном банке или иной кредитной организации, указанной в заявлении работником. Днями выплаты заработной платы являются: 12 и 27 числа каждого месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня (ст. 136 ТК РФ).

## **II. Условия определения оплаты труда**

2.1. Оплата труда работников МБДОУ включает в себя:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, размеры которых устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам;

- выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера.

2.2. Оплата труда работников МБДОУ устанавливается с учетом:

1) ЕТКС;

2) номенклатуры должностей;

3) ЕКС или профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;

5) профессиональных квалификационных групп;

6) перечня видов выплат компенсационного характера;

7) перечня видов выплат стимулирующего характера;

8) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;

9) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций.

2.3. При определении размера оплаты труда работников МБДОУ учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательной организации;

3) объем учебной (педагогической) работы;

4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.4. Заработная плата работников МБДОУ предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5. Изменение оплаты труда производится:

1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук – со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

2.6. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства (с учетом норм, закрепленных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»).

2.7. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в учреждении педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.8. Преподавательская работа в том же учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работ, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.9. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.10. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в этом же МБДОУ, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, организаций и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

2.11. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МБДОУ возлагается на заведующего МБДОУ, который обязан:

1) проверять документы об образовании и документы, подтверждающие квалификационную категорию, другие основания для определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, предусмотренных настоящим Положением;

2) ежегодно составлять и утверждать тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание учреждения, включающее в себя все должности.

2.12. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки на иных условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.13. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

2.14. МБДОУ в лице своего руководителя имеет право самостоятельно с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации:

- устанавливать размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

- производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

### **III. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала**

3.1. Размеры должностных окладов работников МБДОУ, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

3.2. В составе размера должностного оклада по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала применено абсолютное повышение в размере 4 000 руб. на основании Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 26.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург».

3.3. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в следующих размерах:

<b>Квалификационная группа</b>	<b>Квалификационный уровень</b>	<b>Должность</b>	<b>Размер должностного оклада, рублей</b>
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	первый	младший воспитатель	14 343

3.4. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детский сад № 7».

### **IV. Оплата труда педагогических работников**

4.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения, занимающих должности педагогических работников (далее – педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

4.2. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогических работников учреждения повышается за наличие квалификационной категории.

4.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников:

<b>Квалификационный уровень</b>	<b>Должности, отнесенные к квалификационному уровню</b>	<b>Размер должностного оклада, рублей</b>
Первый	<b>Инструктор по физической культуре:</b>	
	не имеющий квалификационной категории	17 400
	имеющий I квалификационную категорию по результатам аттестации	20 500
	имеющий высшую квалификационную категорию по результатам аттестации	21 000
	<b>Музыкальный руководитель:</b>	
	не имеющий квалификационной категории	17 400
	имеющий I квалификационную категорию по результатам аттестации	20 500
Третий	<b>Воспитатель:</b>	
	не имеющий квалификационной категории	18 500
	имеющий I квалификационную категорию по результатам аттестации	22 000
	имеющий высшую квалификационную категорию по результатам аттестации	22 500
	<b>Педагог-психолог:</b>	
	не имеющий квалификационной категории	18 500
	имеющий I квалификационную категорию по результатам аттестации	22 000
Четвертый	<b>Учитель-логопед:</b>	
	не имеющий квалификационной категории	19 400
	имеющий I квалификационную категорию по результатам аттестации	23 000
	имеющий высшую квалификационную категорию по результатам аттестации	23 500

4.4. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детского сада № 7».

4.5. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом МБДОУ с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

## **V. Оплата труда руководителей структурных подразделений**

5.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

5.2. В составе размера должностного оклада по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, применено абсолютное повышение в размере 3 500 руб. на основании Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 26.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург».

5.3. Размеры окладов (должностных окладов) руководителей структурных подразделений МБДОУ устанавливаются в следующих размерах:

<b>Квалификационная группа</b>	<b>Квалификационный уровень</b>	<b>Должность</b>	<b>Размер должностного оклада, рублей</b>
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	третий	заведующий производством (шеф-повар)	15 142

5.4. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детского сада № 7».

## **VI. Оплата труда служащих**

6.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».



6.2. Размеры окладов (должностных окладов) служащих МБДОУ устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	первый	делопроизводитель	9 599
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	первый	инженер-энергетик, инженер-теплотехник, специалист по охране труда	11 898

6.3. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детского сада № 7».

## **VII. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

7.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

7.2. В составе размера должностного оклада подсобного рабочего, повара применено абсолютное повышение в размере 3 500 руб. на основании Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 26.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург».

7.3. Размеры окладов (должностных окладов) рабочих МБДОУ устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	первый	грузчик, кастелянша, уборщик служебных помещений, дворник	7 467
	первый	подсобный рабочий	7 696
	первый	кладовщик, машинист по стирке белья и ремонту спецодежды	8 986
Профессиональная квалификационная	первый	рабочий по комплексному обслуживанию	9 194

группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		живанию и ремонту зданий	
	первый	швея	9 953
	первый	повар	14 061

7.4. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детский сад № 7».

### **VIII. Оплата труда заведующего, заместителей заведующего**

8.1. Размер, порядок и условия оплаты труда заведующего МБДОУ устанавливается работодателем.

8.2. Размер должностного оклада заведующего МБДОУ определяется в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада заведующего МБДОУ, утвержденной учредителем.

8.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заведующего МБДОУ, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников МБДОУ – в кратности от 1 до 4. Система критериев для дифференцированного установления соотношения средней заработной платы разрабатывается и утверждается учредителем.

Соотношение среднемесячной заработной платы заведующего МБДОУ, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников МБДОУ, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МБДОУ рассчитывается без учета заработной платы заведующего МБДОУ, заместителей заведующего.

8.4. Определение размера среднемесячной заработной платы заведующего МБДОУ, заместителей заведующего, работников МБДОУ осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

8.5. В трудовой договор заведующего МБДОУ включаются условия оплаты труда с учетом предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников МБДОУ.

8.6. Стимулирующие выплаты заведующего МБДОУ производятся с учетом результатов его деятельности и деятельности МБДОУ в соответствии с критериями оценки эффективности работы МБДОУ и его руководителя, установленными работодателем (учредителем), а также с учетом особенностей типа и вида учреждения.

Также с целью поощрения заведующего МБДОУ за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу учреждения может осуществляться единовременное премирование в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

8.7. Стимулирование заведующего МБДОУ осуществляется в соответствии с «Положением о стимулировании руководителей учреждений», утвержденным работодателем по согласованию с соответствующим профсоюзным органом, которое предусматривает размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения данных выплат.

8.8. Стимулирование заведующего МБДОУ может осуществляться в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

8.9. Размеры должностных окладов заместителей заведующего МБДОУ устанавливаются в следующих размерах:

<b>Наименование должности</b>	<b>Размер должностного оклада, руб.</b>
Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	25584
Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	21078

8.10. Для заместителей заведующего МБДОУ устанавливаются выплаты компенсационного и выплаты стимулирующего характера в соответствии настоящим Положением и «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детский сад № 7».

### **IX. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера**

9.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением и локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты.

9.3. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в абсолютном размере или процентном отношении к окладу. При этом размеры выплат компенсационного характера не могут быть установлены ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

9.4. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

9.5. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам МБДОУ устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

9.6. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается на основании проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ) в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ – не менее 4 % тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер компенсации устанавливает заведующий МБДОУ по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации в соответствии с условиями коллективного договора.

**Таблица распределения доплат по классам условий труда Минтруда РФ**

Класс 3.1.	Класс 3.2.	Класс 3.3.	Класс 3.4.
4% тарифной ставки	8% тарифной ставки	12% тарифной ставки	16% тарифной ставки

(оклада)	(оклада)	(оклада)	(оклада)
----------	----------	----------	----------

В случае истечения срока действия СОУТ указанная выплата сохраняется работникам до проведения очередной СОУТ.

9.7. Заведующий МБДОУ осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата отменяется (не выплачивается).

9.8. Всем работникам МБДОУ выплачивается районный коэффициент в размере 15% к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы, и Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

9.9. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.10. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.11. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику с его письменного согласия или исполнения им с его письменного согласия обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

9.12. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа не менее в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Переработка рабочего времени воспитателей, младших воспитателей, осуществляемая с их письменного согласия, вследствие неявки сменяющего работника, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой.

9.13. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

9.14. Размеры выплат компенсационного характера:

Показатели оценки эффективности	Размер выплаты
Работа ответственного за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации педагогических работников ДОУ	10% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Обеспечение оформления и функционирования официального сайта ДОУ, официальной страницы ДОУ в социальных сетях	10% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

Наставничество над молодыми специалистами	10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Координация работы в рамках общественно-государственного управления образовательной организацией	10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Ведение медицинской документации: организация вакцинации, диспансеризации, профосмотров и периодических медицинских осмотров сотрудников	10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Разъездной характер работы	10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Работа с программным обеспечением вычислительной техники и автоматизированных систем	10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

9.15. Размеры выплаты компенсационного характера конкретному работнику и срок осуществления данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

## **Х. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера**

10.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением, настоящим Положением, Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и трудовым договором с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда ее работников в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда работников МБДОУ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников учреждения.

10.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

10.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты в пределах фонда оплаты труда учреждения, в том числе средств от приносящей доход деятельности.

10.4. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п. 1.7 устанавливаются при наличии следующих основных условий:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- проявление инициативы, творчества и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

10.5. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

10.6. Размер выплат стимулирующего характера определяется МБДОУ с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников и установленных «Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работ-

ников МБДОУ – детский сад № 7» в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

10.7. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за выполнение работ, повышающих эффективность деятельности, авторитет и улучшающих имидж МБДОУ, выплаты молодым специалистам, а также выплаты за сложность и напряженность труда, особый режим работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников за результаты работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность работы систем, ресурсов и средств учреждения, за выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором.

Молодым специалистам, впервые поступившим на работу в образовательную организацию в течение года после окончания образовательной организации профессионального или высшего образования, устанавливаются выплаты в размере 50% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы сроком на два года или до прохождения ими аттестации на квалификационную категорию.

10.8. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального поощрения работника за высокий уровень профессиональной подготовленности, получение высокой оценки по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором.

Размер выплат стимулирующего характера определяется по бальной системе и устанавливается в абсолютном размере. Стоимость 1 балла определяется ежемесячно исходя из суммы общего фонда стимулирующей части заработной платы, поделенной на общее количество набранных баллов.

В системе оценки качества выполняемых работ всех работников учитываются:

- результаты, полученные в рамках контроля, представляемые заведующим МБДОУ, заместителем заведующего по административно-хозяйственной части, заместителем заведующего по воспитательной и методической работе, уполномоченным по охране труда (на основании актов, справок);
- результаты самооценки работников МБДОУ, представляемых в отчетах о своей работе за соответствующий период;
- обоснованные предложения работников МБДОУ с указанием критериев премирования.

Работникам, работающим неполное рабочее время, размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из должностного оклада, исчисленных пропорционально отработанному времени.

10.9. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты в целях поощрения работников за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива, за интенсивность и высокие результаты работы, за выполнение работ, повышающих эффективность деятельности и (или) улучшающих имидж учреждения в пределах финансовых средств на оплату труда.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ – детский сад № 7».

10.10. Работникам может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются «Положением об оказании материальной помощи работникам МБДОУ – детский сад № 7», принятым по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника.

## **XI. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует в течение срока действия Коллективного договора. Изменения (дополнения) в данное Положение вносятся на основании нормативных актов (указов, постановлений) вышестоящих органов в соответствии с законодательством РФ.

11.2. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда заведующий МБДОУ несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

11.3. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств заведующий МБДОУ вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

11.4. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых дошкольным образовательным учреждением услуг, МБДОУ вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Порядина Светлана Валериевна

Действителен с 24.02.2022 по 24.02.2023